

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5» НГО**

**ПРИКАЗ**

28.08.2020 г.

№ 135-а

**Об организации питания обучающихся муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5»  
Находкинского городского округа**

В целях реализации Закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», создания необходимых условий для обеспечения обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Находкинского городского округа качественным и безопасным питанием, социальной поддержки льготных категорий граждан, проживающих на территории, формирования у детей и подростков навыков и культуры правильного питания, сохранения и укрепления их здоровья

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Чернобай А.М., зам. директора по АХР:

1.1. Обеспечить своевременную готовность школьной столовой к началу нового 2020-2021 учебного года.

1.2. Принять меры по созданию необходимых условий для организации питания обучающихся в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (далее - СанПиН 2.4.5.2409-08).

2. Назначить ответственной за организацию питания Юрасову С.В., социального педагога.

2.1. Создать бракеражную комиссию в следующем составе:

Кабков В.С.

- шеф-повар ИП Аракелян

Мирошниченко Н.М.

- мед.работник

Юрасова С.В.

- социальный педагог

2.2. Бракеражной комиссии вменить в обязанность ежедневно заносить в контрольный журнал результаты органолептической оценки приготовленной пищи.

3. Предоставлять с 02 сентября 2020 года бесплатное питание в соответствии с Порядком обеспечения обучающихся в государственных (краевых) и муниципальных общеобразовательных организациях бесплатным питанием для следующих категорий обучающихся:

- в 1-4 классах (один раз в день в виде завтрака или полдника);

- в 5-11 классах из многодетных семей, семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленной в Приморском крае, семей, находящихся в социально-опасном положении (один раз в день по типу завтрака);

- в 1-4 классах (предоставление молока или кисломолочного продукта);
- в 1-11 классах с ограниченными возможностями здоровья (с ОВЗ) и детей-инвалидов (в виде завтрака и обеда или обеда и полдника);
- питание за счет средств родителей (законных представителей) с использованием различных форм обслуживания (предварительное накрытие столов, через раздачу со свободным выбором блюд):
- для обучающихся групп продленного дня (в виде обеда или обеда и полдника);
- для всех обучающихся, желающих получить завтрак, обед, полдник, буфетную продукцию.

4. Юрасовой С.В. –соц.педагогу школы

4.1. Обеспечить контроль за:

- информированием родителей (законных представителей) о предоставлении питания обучающимся в образовательном учреждении;
- отпуском горячего питания обучающимся по классам в соответствии с графиком приема пищи обучающихся МБОУ «СОШ № 5» НГО;
- предоставлением питания в соответствии с 10-дневным меню, разработанным юридическим лицом, обеспечивающим питание в учреждении, с учетом требований к здоровому питанию школьников, объективного мнения учащихся по включению тех или иных блюд в меню, согласованным руководителем школы и территориального отдела УФС по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по ПК в г.Находка;
- ведением документации, являющейся основанием для предоставления бесплатного питания (справки, удостоверения, заключения ПМПК);
- учетом письменных отказов родителей (законных представителей) от обеспечения обучающихся бесплатным питанием;
- предварительным опросом обучающихся, получающих бесплатное питание, по выбору блюд по меню и своевременное предоставление сведений о количестве порций в школьную столовую;
- ведением журнала заявок количества обучающихся, получающих бесплатное питание;
- учетом количества обучающихся, получающих бесплатное питание, с учетом их фактической посещаемости столовой;
- ежедневным оформлением справок за предоставленное бесплатное питание отдельно по каждой льготной категории обучающихся;
- за работой школьной столовой в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 и программой производственного контроля, разработанной образовательным учреждением, внедрением системы ХАССП при осуществлении процессов производства (изготовления) пищевой продукции в соответствии со статьёй 10 технического регламента Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» (ТР ТС 021/2011);
- за выполнением юридическим лицом, занимающимся организацией питания в учреждении, поручения Губернатора ПК об использовании в питании продуктов местных производителей в соответствии с письмом департамента сельского хозяйства и продовольствия ПК о пищевых и перерабатывающих предприятиях ПК от 18.07.2019 года № 25/3032.

4.2. Создать на новый 2020-2021 учебный год комиссию по проверке организации питания обучающихся с привлечением родительского комитета, разработать план-задание и план-график проверок, по результатам проверок, в случае выявленных нарушений, принимать оперативные меры по их устранению

5. Мичученко О.Н. - главному бухгалтеру обеспечить контроль за учетом расходования бюджетных средств, выделяемых на организацию питания.

6. Поповой Е.Ю. – зам.директора по ВР

6.1. Обеспечить контроль за:

- проведение работы среди обучающихся, их родителей (законных представителей) о значимости горячего питания для детей и подростков, необходимости получения в соответствии с требованием СанПиН 2.4.5.2409-08 двухразового горячего питания;

- выполнением мероприятий по формированию навыков правильного питания, повышению культуры обслуживания, этике приёма пищи, увеличению охвата горячим питанием обучающихся.

6.2. В срок до 02.10.2020 года провести анкетирование среди обучающихся, в том числе льготных категорий, их родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам организации и качества предоставляемого питания, учесть объективные замечания и предложения в дальнейшей работе.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Т.В. Панова