

Рассмотрено и принято

Педагогическим советом МБОУ «СОШ № 5» НГО.

Протокол от 10 января 2018 года № 4.



ПОЛОЖЕНИЕ

о расходовании внебюджетных средств МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5» НГО, полученных от предоставления платных образовательных услуг

1. Общие положения

1. Данное Положение определяет порядок расходования внебюджетных средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг.
2. Полученные от оказания платных услуг денежные средства производятся только через учреждения банков в размере, определяемом договором, на лицевой счет Школы по именованным квитанциям со штрих-кодом, которая выдается бухгалтерией школы.

2. Порядок поступления и использования средств, полученных от оказания платных услуг

- 2.1.** Оказание платных образовательных услуг МБОУ «СОШ № 5» НГО производится при:
- отдельном учете рабочего времени педагогических работников (специалистов), оказывающих платные услуги;
 - обеспечении физических и юридических лиц доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о регистрации и режиме работы ОУ, об утвержденном прейскуранте платных образовательных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения услуг, квалификации специалистов.
- 2.2.** Доходы, поступающие от оказания дополнительных платных образовательных услуг, расходуются согласно плану финансово-хозяйственной деятельности учреждения, утвержденного директором школы и согласованного управлением образования администрации Находкинского городского округа.
- 2.3.** Доход от данного вида деятельности не подлежит налогообложению, так как не является предпринимательской.
- 2.4.** Контроль за целевым использованием средств от платных образовательных услуг осуществляется учредителем, управлением финансов городской администрации. Денежные средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, находятся в полном распоряжении учреждения и расходуются в соответствии с Положением о расходовании внебюджетных средств.
- 2.5.** Размер оплаты за организацию и контроль платных образовательных услуг считается в процентах от общей суммы накладных расходов, поступившей на счет учреждения от платных образовательных услуг. Размер оплаты не может превышать 30% и утверждается приказом руководителя учреждения:

Директору школы – 10%;

Ответственному за организацию платных услуг – 5.5%;

Главному бухгалтеру – 6.5%;

Бухгалтеру - 5%;

Уборщику служебных помещений – 3%.

2.6. Руководителю учреждения выплата за организацию и контроль платных образовательных услуг производится после согласования с начальником управления образования Находкинского городского округа.

2.7. Выплата за организацию и контроль платных образовательных услуг производится ежеквартально.

3. Порядок расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

3.1. Доходы от предоставления платных образовательных услуг распределяются согласно плану финансово-хозяйственной деятельности учреждения на:

3.1.1. Заработную плату, в том числе на материальное стимулирование (доплаты, надбавки, премии, материальная помощь сотрудникам).

3.1.2. Транспортные услуги.

3.1.3. Оплату налогов, кредиторской задолженности.

3.2. Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда, расходуются следующим образом:

3.2.1. Приобретение предметов снабжения и расходов материалов (канцтовары, расходные материалы к оргтехнике, хозяйственные нужды и т.п.).

3.2.2. Развитие материально - технической базы школы, приобретение предметов длительного пользования (учебного оборудования, мебели и т.д.)

3.2.3. Повышение квалификации и переподготовка кадров ОУ.

3.2.4. Приобретение учебников, учебно - методической литературы и программного обеспечения, подписка.

3.2.5. Оплата услуг по обслуживанию компьютерной и оргтехники.

3.2.6. Оплата госпошлин и штрафов по предписаниям контролирующих органов.

3.2.7. Текущий ремонт помещений (кабинетов).

3.3. Денежные средства, полученные целевым назначением, расходуются в соответствии с обозначенной целью

4. Срок действия

4.1. Срок действия настоящего Положения не ограничен, при изменении нормативно-правовой базы, вносятся изменения в установленном законом порядке.