



Утверждаю

Директор МБОУ «СОШ № 5» НГО

Т.В. Панова

«10» 09. 2018 год

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основании перевода, отчисления обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» Находкинского городского округа

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» Находкинского городского округа разработано для соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка.

1.2 Прием граждан в МБОУ «СОШ № 5» НГО осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ « О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2010, № 31, ст. 4196; 2011. № 31, ст.4701);
- «Санитарно-эпидемиологическими правилами» СаПиН 2.4.2.2821-10;
- Уставом учреждения;
- «Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 г. № 177
- «Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» утвержденным приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 г. № 185
- Настоящим Положением.

1.3. Перевод обучающихся из МБОУ «СОШ № 5» НГО в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по

образовательным программам соответствующих уровня и направленности и в МБОУ «СОШ № 5» НГО из других организаций не зависит от периода (времени) учебного года.

2. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)

2.1. В случае перевода из МБОУ «СОШ № 5» НГО совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- ❖ осуществляют выбор принимающей организации;
- ❖ обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- ❖ при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в управление образования Находкинского городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- ❖ обращаются в МБОУ «СОШ № 5» НГО с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении из МБОУ «СОШ № 5» НГО в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода директор МБОУ «СОШ № 5» НГО (уполномоченное им лицо) в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.4. Секретарь учебной части МБОУ «СОШ № 5» НГО выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- ❖ личное дело обучающегося;

❖ документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью МБОУ «СОШ № 5» НГО и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию, в связи с переводом из МБОУ «СОШ № 5» НГО, не допускается.

2.6. Указанные в пункте 2.4. документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из МБОУ «СОШ № 5» НГО и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.7. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, с указанием даты зачисления и класса.

2.8. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из МБОУ «СОШ № 5» НГО, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

2.9. Перевод из одного класса в другой в МБОУ «СОШ № 5» НГО (например, из 1а в 1 б класс) осуществляется при наличии свободных мест, только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося и приказа директора МБОУ «СОШ № 5» НГО (уполномоченного им лица) о переводе, который издается в трехдневный срок.

2.10. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения:

- ✓ в связи с получением образования (завершением обучения);
- ✓ досрочно по основаниям, установленным п 3.2. настоящего Порядка.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:

- 1) по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для

продолжения освоения образовательной программы в другую школу, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе МБОУ «СОШ № 5» НГО в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

3.2.1. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

3.2.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
РФ

3.2.4. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания МБОУ «СОШ № 5» НГО, незамедлительно обязана проинформировать управление образования Находкинского городского округа.

3.2.5. Управление образования Находкинского городского округа и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из МБОУ «СОШ № 5» НГО не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

3.2.6. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом руководителя МБОУ «СОШ № 5» НГО, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в МБОУ «СОШ № 5» НГО. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

3.2.7. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.2.8. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в МБОУ «СОШ № 5» НГО и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.2.9. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.2.10. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

3.2.11. Руководитель МБОУ «СОШ № 5» НГО до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2) по обстоятельствам, не зависящим от сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации учреждения.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора учреждения об отчислении обучающегося из МБОУ «СОШ № 5» НГО. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

4.Срок действия

4.1. Срок действия настоящего Положения не ограничен, при изменении нормативно-правовой базы, вносятся изменения в установленном законом порядке.